



## Sanierungsmaßnahme „Ortskern“

# Sanierungsfahrplan

- Grundinformation "Allgemeine Förderbedingungen"
- Erstkontakt Gemeinde, **Fr. Schmal 07734/9302-33**
- Eigentümerdaten mit Postadresse, Telefon, Email, Fax
- Detail-Abstimmungen KE, **Hr. Fock 0771/929186-16**
- Besprechungstermin vor Ort mit KE / BMA / Architekt
- Kostenschätzung / Planunterlagen Architekt
- Konkrete Angebote Handwerker / Material
- Umfang geplanter Eigenleistungen
- Prüfung Vorsteuerabzugsberechtigung
- Mitteilung Bankverbindung (Bank, IBAN, BIC)
- Angabe Durchführungszeitraum
- Erarbeitung Vertragsentwurf durch KE
- Zustimmung der Verwaltung
- Vertragsunterzeichnung**

- Baubeginn**
- Rechnungsvorlage / Bestätigung Baufortschritt
- Prüfung / Freigabe 1. Abschlagszahlung
- Prüfung / Freigabe 2. Abschlagszahlung
- Fertigstellung des gesamten Bauvorhabens
- Abschließende, vollständige Rechnungslegung
- Eigenleistungsnachweis (KW, wer, was, wie lange)
- Abnahme der Maßnahme vor Ort
- Fördertechnische Gesamtabrechnung
- Schlusszahlung mit Steuerbescheinigung

# Sanierungsfahrplan

# KE